

Управление образования
администрации Сергиево-Посадского
городского округа Московской области
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»
141311, Московская обл., г. Сергиев Посад, ул. Птицеградская, д. 2
Телефон/факс: 8(496)5512180
E-mail: tishina43@bk.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего совета
Протокол № 7 от «30» 08 2021 г.
Председатель Управляющего совета
Дарий М.С. /Дарий М.С./



УТВЕРЖДАЮ
Директор
(Волкова-Лубьяницкая О.В.)

«30» 08 2021 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8»
на 2021-2022 учебный год**

2021 год

**План работы Управляющего совета
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 8»
на 2021-2022 учебный год**

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: осуществление общественно-государственного управления школой.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через сайт образовательной организации.

Время проведения	Вопросы	Ответственные
Август - октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги прошедшего учебного года (экзамены, итоги лета) 2. Утверждение годового плана мероприятий школы и УС. 3. Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся на льготное питание. 4. О довыборах членов Управляющего совета. Определение состава постоянных комиссий. 5. Информационное ознакомление с нормативно – правовой базой, регулирующей образовательный процесс. 7. Согласование программ дополнительных образовательных услуг и платных образовательных услуг. 8. Согласование программ предметных кружков. 9. Организация работы по профилактике 	<p>Администрация МБОУ СОШ № 8</p> <p>Члены Управляющего совета</p>

	психоактивных веществ, в том числе организация социально-психологического тестирования учащихся ОУ.	
Ноябрь-декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся. 2. Внеучебная занятость обучающихся. 3. Рассмотрение Федерального закона Российской Федерации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». 4. Подготовка и проведение Новогодних праздников. 5. Организация каникулярной занятости обучающихся. 	<p>Администрация школы</p> <p>Члены УС</p>
Январь-март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах. 2. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организация питания. 3. Контроль со стороны родителей за успеваемостью детей. 4. Участие родителей в общественной жизни класса и школы. 5. Проверка работы кружков и секций. Посещение занятий: «Совершенствование системы дополнительного образования с целью успешного решения проблемы формирования предметных компетенций» 6. Занятость детей во внеурочное время, в том числе детей, стоящих на учёте. 7. Организация детского пришкольного оздоровительного лагеря. 	<p>Директор школы</p> <p>Члены УС</p> <p>Школьный библиотекарь</p> <p>Председатели комиссий</p>
Апрель-май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана работы Управляющего совета на новый учебный год. 2. Согласование образовательных программ, учебных планов, на новый учебный год. 3. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период. 	<p>Директор школы</p> <p>Члены УС</p>

	<p>4. Организация летнего оздоровительного лагеря на базе школьного лагеря «Солнечный».</p> <p>5. О подготовке школы к новому учебному году.</p>	
--	--	--

В течение года		
1.	Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы.	В течение года
2.	Работа комиссий Управляющего Совета	В течение года
3.	Работа с родителями	В течение года